

KLASA: 003-05/24-01/01

URBROJ: 2402-6014/01-24-16

ZAPISNIK

s 57. sjednice 2. saziva Upravnog vijeća Pogona - Zagrebačkog centra za nezavisnu kulturu i mlade (broj sjednice 57-16/2024)

Sjednicu Upravnog vijeća (u daljnjem tekstu: Vijeće) sazvala je predsjednica Vijeća (u daljnjem tekstu: predsjednica) 25. listopada 2024. g.

Sjednica se održava u srijedu, 30. listopada 2024., online, putem Google Meet platforme. Sjednica je započela u **09.15 sati**.

Nazočne članice Vijeća:

1. Matija Mrakovčić - predsjednica
2. Laura Topolovšek – zamjenica predsjednice

Ostali nazočni bez prava odlučivanja:

1. Janja Sesar – ravnateljica Centra
2. Lucia Janječić – tajnica Centra

Na početku sjednice predsjednica pozdravlja sve nazočne, utvrđuje prisutnost članica Vijeća te konstatira da je osiguran kvorum za pravovaljano raspravljanje i odlučivanje i otvara 57. sjednicu te predlaže sljedeći dnevni red:

DNEVNI RED

1. Utvrđivanje zapisničara
2. Usvajanje dnevnog reda
3. Odluka o rezultatima natječaja za zapošljavanje na radnom mjestu *računovodstveno-administrativni/a referent/ica*
4. III. izmjena Plana nabave za 2024.g.
5. Usvajanje sistematizacije radnih mjesta
6. Razno

Ad 1. Utvrđivanje zapisničara

Predsjednica za zapisničarku predlaže Luciu Janječić. Pristupa se glasovanju.

Zaključak: Prijedlog je usvojen te se Lucia Janječić određuje za zapisničarku.

Ad 2. Usvajanje dnevnog reda

Nema prijedloga za izmjenom i dopunom dnevnog reda. Pristupa se glasovanju.

Zaključak: Dnevni red je usvojen.

Ad 3. Odluka o rezultatima natječaja za zapošljavanje na radnom mjestu računovodstveno-administrativni/a referent/ica

Sukladno Zapisniku Povjerenstva za provedbu natječaja, klasa: 003-06/24-04/02, urbroj: 2402-6014/01-24-4, koji je prethodno dostavljen Vijeću, ravnateljica predlaže da se na radno mjesto računovodstveno-administrativnog/e referenta/ice zaposli kandidatkinja Tena Ilić, koja je pokazala motiviranost i želju za radom te ima osnovna znanja i vještine za navedeno radno mjesto. Obzirom da je potrebna stručna sprema za navedeno radno mjesto SSS, trajanje probnog roka je 2 mjeseca, tijekom kojeg će se pratiti rad radnice i izvršavanje obveza te će se, sukladno tome, nakon isteka probnog roka donijeti mišljenje o radu radnice.

Obzirom da daljnjih pitanja nema, predsjednica poziva na glasovanje.

Zaključak: Vijeće je prihvatilo prijedlog i odlučilo o zapošljavanju Tene Ilić na radno mjesto računovodstveno- administrativni/a referent/ica. Odluka o odabiru sastavni je dio zapisnika.

Ad 4. III. Izmjena Plana nabave za 2024.g.

III. Izmjena plana nabave ima je opsežnije promjene, koje se ne odnose samo na promjenu iznosa određenih stavaka.

Jedna od promjena odnosi se na brisanje svih stavki u Planu nabave čija promijenjena vrijednost ne prelazi iznos od 2.650,00 eura, pošto takve nabave nije ni potrebno unositi u Plan. Povećanja se javljaju na stavkama potrošnje plina, električne energije, lož ulja, zbog veće potrošnje radi djelovanja na novoj lokaciji na adresi Kneza Mislava 18. Povećanje je i na stavci čišćenja, jer Centar nije došlo do zapošljavanja čistača, pa Centar nastavlja koristiti vanjski servis. Osim toga, povećanja se javljaju i na nekim stavkama poput nabave stolarskih radova, obzirom na to da se procijenjena vrijednost nabave promijenila u odnosu na prvu izradu Plana. Neke stavke su razlomljene na više njih, prema potrebe Centra i mogućnosti provedbe nabave. Smanjenje se javlja na stavci naknada za prijevoz za zaposlenike. Iz Plana su brisane stavke koji se neće realizirati u 2024.g. Osim toga, brisana je i stavka nabave krovopokrivačkih radova, jer će javnu nabavu provesti GSKG, na čiji račun će se prebaciti sredstva za provođenje nabave. Osim toga, dodana je stavka nabave opreme za kulturno-umjetnička događanja, koja će se provesti do kraja godine. Daljnjih pitanja nema i predsjednica poziva na glasovanje.

Zaključak: Vijeće je usvojilo III. Izmjenu plana nabave za 2024.g.

Ad 5. Usvajanje sistematizacije radnih mjesta

Ravnateljica je iznijela prijedlog sistematizacije radnih mjesta Pogona, a koji je usuglašen s Gradskim uredom za kulturu i civilno društvo. U finalnom prijedlogu su uvažene komentari i sugestije ravnateljice i upravnog vijeća upućeni nakon prvog prijedloga sistematizacije. Nakon usvajanja sistematizacije pristupit će se izradi novog Pravilnika o sistematizaciji i načinu rada kao i Pravilnika o radu.

Zaključak: Vijeće jednoglasno usvaja prijedlog sistematizacije radnih mjesta.

Ad 6. Razno

Nema ništa za raspravu pod ovom točkom dnevnog reda.

Sjednica je završena u **10.25 sati**.

u Zagrebu, 30. listopada 2024.

Zapisničarka:
Lucia Janječić, tajnica Centra

Predsjednica Vijeća:
Matija Mrakovčić