

Na temelju članka 53. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97,47/99 i 35/08) i članka 12. Ugovora o osnivanju od 16.12.2008. i Dodatka ugovora o osnivanju Pogona - Zagrebačkog centra za nezavisnu kulturu i mlade od 05.11.2010., Ravnateljica Pogona - Zagrebačkog centra za nezavisnu kulturu i mlade 12.11.2010. donosi

STATUT

POGONA - ZAGREBAČKOG CENTRA ZA NEZAVISNU KULTURU I MLADE

UVODNE I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom uređuju se pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje ustanove POGON - Zagrebački centar za nezavisnu kulturu i mlade (u daljnjem tekstu: Centar) i to: naziv i sjedište, zastupanje i predstavljanje, djelatnost, imovina, odgovornost za obveze, vođenje i upravljanje Centrom, djelokrug i način rada tijela Centra, opći akti, javnost rada, te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti Centra, u skladu sa zakonom i drugim propisima

Članak 2.

- (1) Centar je osnovan Ugovorom o osnivanju Zagrebačkog centra za nezavisnu kulturu i mlade sklopljenim između Saveza udruga "Operacija Grad" (prijašnjeg naziva Savez za centar za nezavisnu kulturu i mlade, u daljnjem tekstu: Savez) i Grada Zagreba, dana 16.12.2008. godine (KLASA: 612-13/08-01/27; URBROJ: 251-10-52-08-7) te Dodatkom ugovoru o osnivanju, dana 5.11.2010., (KLASA: 612-13/10-01/38; URBROJ: 251-10-52-10-3)
- (2) Centar je upisan u Sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu 23.02.2009. i od tada ima status pravne osobe.
- (3) Centar je samostalan u obavljanju svoje djelatnosti i u poslovanju u skladu sa zakonom, na zakonu utemeljenim propisima, aktom o osnivanju i ovim statutom.

NAZIV, SJEDIŠTE I PEČAT

Članak 3.

- (1) Centar obavlja propisanu i registriranu djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: POGON - Zagrebački centar za nezavisnu kulturu i mlade. Skraćeni naziv Centra je POGON.
- (2) Sjedište Centra je u Zagrebu, Kneza Mislava 11.
- (3) U pravnom prometu i svakodnevnom uredskom poslovanju Centar koristi pečat i štambilj.
- (4) Pečat je okruglog oblika, promjera 40 mm, na kojem je uz obod velikim tiskanim slovima napisan dio naziva Centra: "ZAGREBAČKI CENTAR ZA NEZAVISNU KULTURU I MLADE", a u sredini je malim tiskanim slovima napisan drugi dio naziva "POGON", ispod kojeg je upisano sjedište Centra: "Kneza Mislava 11, Zagreb".
- (5) Štambilj je pravokutnog oblika, dimenzija 47 mm x 18 mm, na kojem je malim tiskanim slovima u prvom redu napisan dio naziva Centra: "POGON", ispod čega je u dva reda napisan drugi dio naziva: "ZAGREBAČKI CENTAR ZA NEZAVISNU KULTURU I MLADE", ispod kojeg je upisano sjedište Centra: "Kneza Mislava 11, Zagreb".
- (6) Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu i u odnosu prema tijelima državne uprave i jedinicama lokalne samouprave.
- (7) Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Centra.
- (8) Broj pečata i štambilja, način njihova korištenja i osobe odgovorne za njihovo čuvanje utvrđuje odlukom Ravnatelj.

DJELATNOST

Članak 4.

- (1) Centar obavlja sljedeće registrirane djelatnosti:
 - provođenje programa nezavisne kulture te programa kulture mladih i za mlade;
 - pružanje usluga informiranja i savjetovanja za potrebe mladih (kulturna i športska događanja, edukativni programi, podaci o smještaju, prometnim vezama u regiji, podaci o zdravstvenoj i socijalnoj zaštiti i drugi potrebni podaci vezani uz život mladih);
 - osiguravanje prostora i opreme za korištenje interneta – internet klub;
 - prezentacija i koordinacija edukacijskih, kulturnih i drugih programa u produkciji organizacija nezavisne kulture, mladih i za mlade Grada Zagreba;
 - pružanje usluga klupskih, zabavnih i drugih srodnih sadržaja;
 - provođenje tečajeva i programa neformalnog obrazovanja mladih;
 - poticanje mladih na aktivno uključivanje u kulturne i druge aktivnosti;
 - omogućavanje upotrebe prostora i opreme za produkciju i provedbu programa organizacija nezavisne kulture i organizacija mladih i za mlade Grada Zagreba;
 - koordinacija i provođenje programa gostovanja i boravka domaćih i stranih umjetnika, volontera i djelatnika na području nezavisne kulture i mladih;

- prikupljanje publikacija, dokumenata, knjiga, časopisa i slično s područja svoje djelatnosti;
 - izdavanje periodičke publikacije poput časopisa, biltena kao i stručne publikacije s tematikom vezanom za ostvarivanje ciljeva Centra, a u skladu s posebnim zakonskim propisima;
 - produciranje multimedijalnih sadržaja za potrebe internet izdavaštva (web stranice, audio i video emitiranje putem interneta) iz područja svoje djelatnosti;
 - izdavanje nosača zvuka, video zapisa, CD romova, te ostalih promotivnih materijala iz područja svoje djelatnosti, sukladno posebnim propisima.
- (2) Centar može obavljati i druge djelatnosti koje se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, a u skladu s posebnim propisima.

USTROJSTVO CENTRA

Članak 5.

Centar nema posebnih unutarnjih ustrojstvenih jedinica, već djeluje kao jedinstvena cjelina.

UDJELI

Članak 6.

- (1) Sredstva za osnivanje i rad Centra osigurali su Grad Zagreb i Savez u jednakim udjelima, svaki u iznosu od 10.000,00 kuna.
- (2) Grad Zagreb kao osnivač dao je Centru na uporabu i korištenje poslovni prostor na lokaciji: Zagreb, Kneza Mislava 11, sve dok traje obavljanje djelatnosti.

IMOVINA

Članak 7.

- (1) Imovinu Centra čine sredstva za osnivanje i rad koja osiguravaju osnivači, sukladno godišnjim programima, sve nekretnine, pokretnine i druga imovinska prava koja osiguravaju osnivači, sredstva stečena pružanjem usluga iz vlastite djelatnosti ili pribavljena iz drugih izvora (darovi, potpore i drugo).
- (2) Sredstva za rad Centra osiguravaju se:
 - iz sredstava proračuna Grada Zagreba, sukladno programu Centra;
 - iz sredstava Saveza;
 - iz vlastitih izvora,
 - darovima fizičkih i pravnih osoba;
 - iz drugih izvora.

- (3) Ako u obavljanju svoje djelatnosti Centar ostvari dobit, ta dobit će se upotrijebiti za obavljanje i razvoj djelatnosti Centra u skladu s programom rada Centra.

ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 8.

- (1) Za svoje obveze Centar odgovara cjelokupnom svojom imovinom.
- (2) Osnivači odgovaraju solidarno i neograničeno za obveze Centra.
- (3) Osnivači ne mogu ugovorom isključiti ili ograničiti odgovornost jednog od njih za obveze Centra.
- (4) Bez odluke osnivača Centar ne može:
- promijeniti naziv i sjedište;
 - promijeniti status;
- (5) Bez prethodne suglasnosti osnivača Centar ne može odlučiti o:
- promjeni djelatnosti;
 - osnivanju druge pravne osobe.
- (6) Bez suglasnosti osnivača Centar ne može:
- steći, opteretiti, otuđiti nekretnine ili raspolagati njima;
 - odlučiti o udruživanju u zajednicu ustanova;
 - steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu pojedinačna vrijednost koje prelazi 70.000,00 kuna;
 - zadužiti se i davati jamstva, čija vrijednost prelazi 20.000,00 kuna;
 - izdati mjenice i druga sredstva osiguranja plaćanja vrijednosti kojih prelazi 70.000,00 kuna;
 - odlučiti o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja;
- (7) Odluke iz stavka 4. ovog članka i suglasnosti iz stavaka 5. i 6. ovog članka daju tijela osnivača utvrđena njihovim statutima.

RAVNATELJ

Članak 9.

- (1) Centrom upravlja Ravnatelj i voditelj je Centra.
- (2) Ravnatelj samostalno obavlja slijedeće poslove:
- predstavlja i zastupa Centar;
 - organizira i vodi rad i poslovanje Centra;
 - donosi opće akte (osim Statuta, pravilnika o radu i pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, sistematizaciji poslova i potrebnom broju radnika), pojedinačne akte i akte poslovanja;

- donosi godišnji program rada i razvoja Centra i provodi ga;
- donosi financijski plan i završni račun;
- podnosi osnivačima izvješće o radu Centra, najmanje jednom godišnje i uvijek kada to zatraže osnivači;
- daje osnivačima prijedloge i mišljenje o pojedinim pitanjima;
- predlaže osnivačima proširenje ili promjenu djelatnosti Centra;
- odlučuje o nabavi, odnosno prodaji osnovnih sredstava i drugih pokretnina te izvođenju radova tekućeg održavanja pojedinačna vrijednost kojih ne prelazi 70.000,00 kuna;
- odlučuje o primanju mjenice i drugih sredstava osiguranja plaćanja vrijednost kojih ne prelazi 70.000,00 kuna;
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra, zastupa Centar u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te drugim pravnim osobama s javnim ovlastima;
- provodi radnje potrebne radi zapošljavanja radnika, zaključuje ugovore o radu i odlučuje o pravima radnika;
- vodi stručni rad i odgovoran je za stručni rad Centra;
- odgovoran je za zakonitost rada Centra;
- osigurava javnost rada ustanove;
- obavlja i druge poslove određene zakonom, osnivačkim ugovorom i ovim statutom.

(3) Ravnatelj uz suglasnost osnivača obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut Centra;
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju, otuđenju nekretnina ili o njihovom raspolaganju;
- odlučuje o udruživanju u zajednicu ustanova;
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju ili otuđenju pokretne imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 70.000,00 kuna;
- zadužuje se i daje jamstva, čija vrijednost prelazi 20.000,00 kuna;
- izdaje mjenice i druga sredstva osiguranja plaćanja vrijednosti kojih prelazi 70.000,00 kuna;
- odlučuje o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja;
- donosi pravilnik o radu i pravilnik o unutarnjem ustrojstvu, sistematizaciji poslova i potrebnom broju radnika;
- donosi druge važne financijske odluke ili druge odluke bitne za poslovanje Centra koje bi mogle biti od bitnog značaja za Centar ili osnivače.

(4) Ravnatelj uz prethodnu suglasnost osnivača obavlja sljedeće poslove:

- donosi odluku o promjeni djelatnosti Centra;
- donosi odluku o osnivanju druge pravne osobe;

IZBOR I MANDAT RAVNATELJA

Članak 10.

- (1) Nakon provedenog javnog natječaja, Ravnatelj Centra imenuje predstavničko tijelo Grada Zagreba uz prethodnu suglasnost nadležnog tijela Saveza.
- (2) Javni natječaj raspisuje natječajno povjerenstvo, sukladno aktu o osnivanju.
- (3) Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku.
- (4) Ravnatelj se imenuje na vrijeme od 4 godine i ista osoba može biti ponovno imenovana na tu dužnost.
- (5) Za Ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:
 - VSS društvenih ili humanističkih znanosti;
 - tri godine radnog iskustva u djelatnosti kulture;
 - stručne, radne i organizacijske sposobnosti;
 - znanje jednoga svjetskog jezika.
- (6) Iznimno, za ravnatelja može se imenovati osoba koja nema visoku stručnu spremu, ako se radi o istaknutom i priznatom stručnjaku na području kulture s najmanje deset godina radnog staža.
- (7) Ravnatelj može biti razriješen prije isteka mandata u slučajevima određenim zakonom.

PROGRAMSKI SAVJET

Članak 11.

- (1) Centar ima Programski savjet.
- (2) Programski savjet je stručno savjetodavno tijelo Centra koje ima sljedeće zadaće:
 - razmatra i daje mišljenja pri donošenju godišnjeg programskog i financijskog plana Centra;
 - razmatra i prati provođenje programa Centra;
 - prati potrebe mladih i nezavisne kulture vezano uz djelatnost Centra i s tim u vezi predlaže nadležnim tijelima mjere za učinkovitost rada Centra;
 - daje savjete, mišljenja i preporuke važne za rad Centra;
 - najmanje jednom godišnje podnosi izvještaj o svom radu Ravnatelju.

IZBOR I MANDAT ČLANOVA PROGRAMSKOG SAVJETA

Članak 12.

- (1) Programski savjet Centra se sastoji od pet članova koje imenuje Ravnatelj iz redova članova udruga koje čine Savez, odnosno korisnika usluga Centra, na prijedlog Saveza.

- (2) Za člana Programskog savjeta može biti imenovana osoba koja ima stručno znanje ili iskustvo u djelatnosti nezavisne kulture ili u radu s mladima.
- (3) Članovi Programskog savjeta imenuju se na vrijeme od dvije godine.
- (4) Ista osoba može biti ponovno imenovana članom Programskog savjeta.

Članak 13.

- (1) Programski savjet ima Predsjednika i Zamjenika predsjednika koje članovi Programskog savjeta biraju između sebe na prvoj sjednici.
- (2) Zamjenik predsjednika zamjenjuje Predsjednika u njegovoj odsutnosti.
- (3) Predsjednik saziva sjednice Programskog savjeta i predsjedava njegovim sjednicama.
- (4) Sjednice se sazivaju na prijedlog Ravnatelja, Predsjednika ili najmanje dva člana Programskog savjeta.
- (5) Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Programskog savjeta kada je to potrebno za rad Centra, ovlašten ju je sazvati Ravnatelj.

Članak 14.

- (1) Sjednice Programskog savjeta mogu se održavati ako je prisutna većina njegovih članova.
- (2) Odluke se donose većinom glasova svih članova Programskog savjeta.
- (3) Sjednicama Programskog savjeta obavezan je prisustvovati Ravnatelj i stručni zaposlenici Centra koje odredi Ravnatelj, ali bez prava glasa.
- (4) Sjednice se moraju održavati najmanje četiri puta godišnje.
- (5) O radu Programskog savjeta vodi se zapisnik.

Članak 15.

Ravnatelj može člana Programskog savjeta razriješiti dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan, uz prethodno mišljenje Saveza, ako:

- sam zatraži razrješenje;
- ne izvršava dužnost člana, odnosno Predsjednika Programskog savjeta;
- krši zakon te Statut i opće akte Centra;
- narušava ugled Centra;
- izgubi pravo na obnašanje dužnosti.

OPĆI AKTI

Članak 16.

Opći akti Centra su Statut, pravilnici i poslovници kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja djelatnosti Centra.

Članak 17.

- (1) Centar donosi sljedeće opće akte: .
 - Statut;
 - druge opće akte u skladu sa zakonom, Ugovorom o osnivanju Centra i ovim statutom.
- (2) Statut donosi Ravnatelj Centra uz suglasnost osnivača.
- (3) Druge opće akte donosi Ravnatelj Centra u skladu s odredbama Ugovora o osnivanju Centra i ovog statuta.

Članak 18.

- (1) Opći akti Centra objavljuju se na oglasnoj ploči Centra.
- (2) Opći akti Centra za koje je propisano pribavljanje suglasnosti objavljuju se nakon pribavljanja suglasnosti, na način kako je to propisano u stavku 1. ovoga članka.
- (3) Opći akti Centra mijenjaju se i dopunjuju po istom postupku i na isti način na koji su i doneseni.
- (4) Opći akti Centra stupaju na snagu po isteku osam dana od dana objave na oglasnoj ploči Centra.
- (5) Opći akti objavljuju se i na službenoj web stranici Centra.

JAVNOST RADA

Članak 19.

- (1) Rad Centra je javan. Ravnatelj Centra, ili radnik Centra kojeg za pitanja javnosti rada ovlasti Ravnatelj, je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti Centra.
- (2) Ravnatelj Centra je dužan građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti Centra.
- (3) Ravnatelj Centra je dužan odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom građaninu, pravnoj osobi i drugom korisniku, na njihov zahtjev, obavijesti o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti Centra.
- (4) Ravnatelj Centra je dužan u razumnom roku davati sredstvima javnog informiranja na njihov zahtjev informacije o obavljanju djelatnosti Centra i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.
- (5) Ravnatelj Centra pridržava pravo uskratiti davanje informacija, odnosno omogućavanje uvida u dokumentaciju ako je ona zakonom ili ovim statutom određena kao poslovna tajna te kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

POSLOVNA TAJNA

Članak 20.

- (1) Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci priopćavanje kojih ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bi bilo protivno poslovanju Centra ili štetilo poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenih, u skladu sa zakonskim propisima.
- (2) Poslovnom tajnom smatraju se:
 - podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Centru;
 - mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti;
 - plan fizičko-tehničke zaštite radnika i imovine Centra;
 - druge isprave i podaci priopćavanje kojih bi neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Centra i drugih pravnih osoba.

Članak 21.

- (1) O čuvanju poslovne tajne skrbi Ravnatelj.
- (2) Isprave i podatke koji su poslovna tajna drugim osobama mogu priopćiti Ravnatelj i osobe koje on ovlasti.

Članak 22.

- (1) Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne smatra se osobito teškom povredom obveza iz radnih odnosa.
- (2) Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici i članovi Programskog savjeta koji, na bilo koji način, saznaju za dokumente ili podatke koji su poslovna tajna.
- (3) Dužnost čuvanja tajne ne prestaje nakon prestanka radnog odnosa, niti nakon prestanka obavljanja dužnosti člana Programskog savjeta.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ovaj statut stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti nadležnih tijela osnivača i nakon isteka osam dana od dana objave na oglasnoj ploči Centra.

U Zagrebu, dana 12.11.2010. godine


Ravnateljica Emina Višnić



Utvrdjuje se da je Skupština Saveza udruga "Operacija Grad" dala suglasnost na Statut Pogona - Zagrebačkog centra za nezavisnu kulturu i mlade od 12.11.2010.) svojom odlukom od 30.11.2010.

Utvrdjuje se da je Gradska skupština Grada Zagreba dala suglasnost na Statut Pogona - Zagrebačkog centra za nezavisnu kulturu i mlade od 12.11.2010.) svojim zaključkom od 30.11.2010. (Klasa: 021-05/10-01/287, URBROJ: 251-01-04-10-4)

Utvrdjuje se da je Statut objavljen na oglasnoj ploči Centra 07.12. 2010. te da je stupio na snagu 15.12.2010.

U Zagrebu, dana 07.12.2010. godine


Ravnateljica Emina Višnić

