

Na temelju članaka 12. i 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i NN 114/22) (u daljnjem tekstu: ZJN) i članka 19., stavka 2., točke 1., alineje 5., članka 38. i članka 39. Statuta Pogona – Zagrebačkog centra za nezavisnu kulturu i mlade (u daljnjem tekstu: Centar), Klasa: 003-03/24-01/01, Urbroj: 2402-6014/01-24-1 od 24.10.2024.g., Upravno vijeće Centra na 11. sjednici održanoj dana 02.06.2025.g. donijelo je

PRAVILNIK O JEDNOSTAVNOJ NABAVI

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura (bez PDV-a), odnosno nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (bez PDV-a) – tzv. jednostavna nabava, na koji se sukladno članku 12. ZJN ne primjenjuje taj zakon.

PRAVILA POSTUPANJA

Članak 2.

Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave Centra.

Ukoliko predmet nabave za koji se pokreće nabava nije planiran u Planu nabave za tekuću godinu ili ako podaci o predmetu nabave u Planu nabave ne odgovaraju tim podacimanavedenim u zahtjevu za nabavu, potrebno je prethodno izmijeniti i/ili dopuniti Plan nabave.

Prilikom provedbe postupka jednostavne nabave Centar je dužan, u odnosu na sve gospodarske subjekte, poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Vrijednost nabave ne smije se dijeliti s namjerom izbjegavanja ZJN-a ili postupaka propisanih ovim Pravilnikom.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija obavlja se preporučenom poštom, elektroničkom poštom, aplikacijom EOJN i/ili osobnom dostavom.

U postupcima jednostavne nabave primjenjuje se institut sukoba interesa iz ZJN-a.

KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 3.

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda ili najniža cijena.

Kada je kriterij ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja i drugo.

*PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA
VRIJEDNOST DO 2.650,00 EURA*

Članak 4.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti do 2.650,00 eura (bez PDV – a) potrebno je prikupiti najmanje jednu (1) ponudu gospodarskog subjekta.

PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST OD 2.650,01 EURA DO 26.540,00 EURA

Članak 5.

Za jednostavnu nabavu procijenjene vrijednosti od 2.650,01 eura do 26.540,00 eura (bez PDV-a) potrebno je prikupiti najmanje tri (3) ponude gospodarskih subjekata.

U opravdanim i iznimnim okolnostima kada primjerice zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava, izvođenje radova ili poslova, isporuku robe ili pružanje usluga može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt ili kada je to nužno potrebno zbog žurnosti izazvane događajima koji se nisu mogli predvidjeti drugo, Centar može prikupiti i manje od tri (3) ponude.

Zbog iznimne žurnosti izazvane događajima koje Centar nije mogao predvidjeti za donošenje odluke o odabiru dovoljna je i jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim zahtjevima i uvjetima iz poziva za dostavu ponuda.

Postupke jednostavne nabave procijenjene vrijednosti iz ovog članka priprema i provodi povjerenstvo ili ovlaštena osoba koju imenuje ravnatelj svojom odlukom, koju donosi prije početka postupka jednostavne nabave.

Povjerenstvo/ovlaštena osoba može imati zamjenika, koji obavlja poslove člana povjerenstva/ovlaštene osobe u slučajevima njihove spriječenosti ili zbog drugih opravdanih razloga, ukoliko je imenovan isto kada i povjerenstvo/ovlaštena osoba, odnosno prije pokretanja postupka nabave.

Nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 2.650,01 eura (bez PDV-a) do 26.540,00 eura (bez PDV-a) Centar provodi objavom na službenoj internetskoj stranici ili slanjem poziva na dostavu ponuda na adrese minimalno tri (3) gospodarska subjekta ili kombinacijom objave na službenoj internetskoj stranici i slanjem poziva na dostavu ponuda na adrese minimalno tri (3) gospodarska subjekta.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na dokaziv način da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (e-mail potvrda gospodarskog subjekta, uvid u datum i vrijeme slanja elektroničke pošte, dostavnica i povratnica).

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od dva (2) dana od dana upućivanja, odnosno objavljivanja poziva na dostavu ponuda.

Povjerenstvo za provođenje postupka jednostavne nabave ili ovlaštena osoba sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda te prijedlog odluke o odabiru ili o poništenju ili o obustavi postupka jednostavne nabave.

Prema mjerodavnim odredbama Statuta Centra, nadležno tijelo Centra temeljem zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda te prijedloga odluke donosi konačnu odluku u postupku jednostavne nabave roba.

U određenim slučajevima, ovisno o procijenjenoj vrijednosti nabave, Centar je za pokretanje,

provedbu i odlučivanje o postupcima jednostavne nabave roba, radova i usluga obvezan pribaviti suglasnosti tijela određenih Statutom.

Članak 6.

Poziv na dostavu ponuda za nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 2.650,01 eura (bez PDV-a) do procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura (bez PDV-a) Centar može uputiti samo jednom gospodarskom subjektu u sljedećim slučajevima:

- a) odvetnička usluga, javnobilježnička usluga, konzultantskih usluga i usluga vještačenja, izrade projektnih dokumentacija, usluga u području IT-a te dizajna;
- b) u slučaju kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava za nabavu roba, radova i usluga može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt;
- c) kada je to nužno potrebno ako se zbog razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koje Centar nije mogao predvidjeti ne može primijeniti postupak jednostavne nabave iz članka 5. ovog Pravilnika.

PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE RADOVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST VEĆA OD 26.540,00 EURA, A MANJA OD 66.360,00 EURA

Članak 7.

U pripremi i provedbi postupaka jednostavne nabave radova procijenjene vrijednost veće od 26.540,00 eura (bez PDV-a) odnosno manje od 66.360,00 eura, sudjeluju najmanje dva ovlaštena predstavnika Centra, od kojih jedan mora imati važeći certifikat na području javne nabave.

Za jednostavnu nabavu radova procijenjene vrijednosti od 26.540,00 eura do 66.360,00 eura (bez PDV-a) potrebno je prikupiti najmanje tri (3) ponude gospodarskih subjekata, osim u slučajevima iz članka 5., stavaka 2. i 3. ovog Pravilnika.

Članak 8.

Centar nabavu provodi objavom na službenoj stranici ili kombinacijom objave na službenoj internetskoj stranici i slanjem poziva na dostavu ponuda na adrese minimalno tri (3) gospodarska subjekta, nakon pribavljenih suglasnosti tijela određena Statutom Centra.

Iz razloga navedenih u članku 6. točkama b) i c) ovog Pravilnika Centar može uputiti poziv na dostavu ponuda samo jednom gospodarskom subjektu.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od pet (5) dana od dana upućivanja, odnosno objavljivanja Poziva.

Povjerenstvo za provođenje postupka jednostavne nabave ili ovlaštena osobe sastavljaju zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda te prijedlog odluke o odabiru ili o poništenju ili o obustavi postupka jednostavne nabave.

Prema mjerodavnim odredbama Statuta Centra, nadležno tijelo Centra temeljem zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda te prijedloga odluke donosi konačnu odluku u postupku jednostavne nabave roba.

Centar dostavom odluke o odabiru svim ponuditeljima stječe uvjete za sklapanje ugovora o jednostavnoj nabavi.

ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 9.

Odabranom ponuditelju izdaje se narudžbenica ili se sklapa ugovor o nabavi.

Narudžbenicu odnosno ugovor o nabavi potpisuje ravnatelj Centra ili od njega ovlaštena osoba.

Članak 10.

Ponude zaprimljene u roku za dostavu ponuda, otvaraju se i obrađuju (pregledavaju, analiziraju i ocjenjuju) na temelju uvjeta i zahtjeva navedenih u pozivu na dostavu ponude.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda, vraća se neotvorena ponuditelju. Ako je nepravovremena ponuda dostavljena elektroničkom poštom, ponuditelja se na isti način obavještava da ponuda neće biti pregledana.

O postupku pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik kojeg potpisima potvrđuju članovi povjerenstva ili ovlaštena osoba.

Ako netko od članova povjerenstva odbije potpisati zapisnik ili je iz opravdanih razloga u tome spriječen (bolovanje, godišnji odmor i sl.), o tome se sastavlja bilješka koja se prilažezapisniku. Člana povjerenstva ili ovlaštenu osobu može zamijeniti zamjenik.

Članak 11.

Odluku o odabiru ponuditelja Centar dostavlja na dokaziv način:

- 1) slanjem zainteresiranim ponuditeljima putem elektroničke pošte, ako je poziv na dostavu ponuda dostavljen elektroničkom poštom,
- 2) objavom na službenoj stranici Centra, ako je poziv na dostavu ponude objavljen na službenoj stranici Centra.

Centar zadržava pravo obustaviti ili poništiti jednostavnu nabavu prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda i/ili ne odabirati ponuditelja, bez posebnog pisanog obrazloženja.

Članak 12.

Centar može sklopiti okvirne sporazume s jednim ili više gospodarskih subjekata.

Okvirni sporazum ne obvezuje stranke na sklapanje ugovora na temelju tog okvirnog sporazuma, osim ako je tako određeno u Pozivu na dostavu ponuda.

Okvirni sporazum može biti sklopljen najduže na rok od dvije godine. Ugovor o jednostavnoj nabavi na temelju okvirnog sporazuma mora se sklopiti prije isteka roka na koji je sklopljen okvirni sporazum, ali trajanje pojedinog ugovora ne smije biti dulje od 12 mjeseci od isteka roka na koji je okvirni sporazum sklopljen.

Okvirni sporazum se ne smije zlorabiti u cilju ograničavanja ili narušavanja tržišnog natjecanja.

Članak 13.

U Pozivu za dostavu ponuda obvezno je navesti da će biti sklopljen okvirni sporazum te broj gospodarskih subjekata s kojima se namjerava sklopiti okvirni sporazum.

U slučaju kada Centar namjerava sklopiti okvirni sporazum s određenim brojem gospodarskih subjekata može doći do sklapanja okvirnog sporazuma i s manjim brojem gospodarskih

subjekata, odnosno s jednim gospodarskim subjektom ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. u postupku jednostavne nabave nije postignut unaprijed određen broj sposobnih gospodarskih subjekata ili valjanih ponuda,
2. u Pozivu za dostavu ponuda bila je predviđena takva mogućnost.

Članak 14.

Ako je okvirni sporazum sklopljen s jednim gospodarskim subjektom, ugovori na temelju tog okvirnog sporazuma dodjeljuju se prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu. Ako je to nužno, Centar može u pisanom obliku od gospodarskog subjekta koji je stranka takvog okvirnog sporazuma zatražiti da dopuni svoju ponudu.

Ako je okvirni sporazum sklopljen s više gospodarskih subjekata, ugovori na temelju tog okvirnog sporazuma dodjeljuju se na jedan od sljedećih načina:

- bez ponovne provedbe nadmetanja, prema uvjetima utvrđenim u okvirnom sporazumu, ako su u njemu utvrđeni svi uvjeti za izvođenje radova, pružanje usluga ili isporuku robe te uvjeti za odabir gospodarskog subjekta iz okvirnog sporazuma koji će izvršavati ugovor, a koji uvjeti su bili navedeni u Pozivu za dostavu ponuda;
- ponovnom provedbom nadmetanja između gospodarskih subjekata stranaka okvirnog sporazuma, ako u okvirnom sporazumu nisu utvrđeni svi uvjeti za izvođenje radova, pružanje usluga ili isporuku robe.

U slučaju točke 2. prethodnog stavka, Centar provodi nadmetanje na temelju istih uvjeta primijenjenih za dodjelu okvirnog sporazuma te ako je nužno na temelju preciznije definiranih uvjeta u skladu sa sljedećim postupkom:

- Centar u pisanom obliku za svaki ugovor koji dodjeljuje poziva sve gospodarske subjekte iz okvirnog sporazuma,
- ponude se dostavljaju u pisanom obliku, a njihov sadržaj mora biti tajan sve dok ne istekne rok za dostavu ponuda,
- Centar dodjeljuje pojedinačni ugovor ponuditelju koji je dostavio najpovoljniju ponudu na temelju kriterija za dodjelu koji su bili određeni u Pozivu za dostavu ponuda,
- Centar je obvezan odluku dostaviti svim gospodarskim subjektima koji su stranke okvirnog sporazuma.

UVJETI, SPOSOBNOSTI I JAMSTVA

Članak 15.

U pozivu na dostavu ponuda moguće je tražiti dokaz pravne i poslovne sposobnosti: upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar i zahtijevanu suglasnost, dopuštenje kao i ispunjenje drugih propisanih uvjeta.

U pozivu na dostavu ponuda od gospodarskog subjekta se, ovisno o složenosti predmeta nabave, može tražiti dostava odgovarajućih dokaza financijske, tehničke i stručne sposobnosti, jamstva za ozbiljnost ponude, jamstva za uredno ispunjenje ugovora, drugih jamstava i dokumenata vezanih uz predmet nabave, kao i drugih uvjeta koje Centar smatra potrebnim za realizaciju postupka javne nabave.

U pozivu na dostavu ponuda od gospodarskog subjekta moguće je tražiti dokaze o nepostojanju razloga za isključenje. Razlozi za isključenje određuju se i procjenjuju prema relevantnim odredbama Zakona o javnoj nabavi.

ŽALBA

Članak 16.

Na postupak provedbe jednostavne nabave, kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja, žalba nije

javne nabave.

U pozivu na dostavu ponuda od gospodarskog subjekta moguće je tražiti dokaze o nepostojanju razloga za isključenje. Razlozi za isključenje određuju se i procjenjuju prema relevantnim odredbama Zakona o javnoj nabavi.

ŽALBA

Članak 16.

Na postupak provedbe jednostavne nabave, kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja, žalba nije dopuštena.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Postupci jednostavne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ovoga Pravilnika dovršiti će se prema odredbama Pravilnika kojima se regulira jednostavna nabava, a koji je bio na snazi u vrijeme započinjanja postupka takve nabave.

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o jednostavnoj nabavi, Klasa: 003-04/24-01/02, Urbroj: 2404-6014/01-24-1 od 10. listopada 2024.godine.

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave na oglasnoj ploči Centra.

Klasa: 003-04/25-01/02

Urbroj: 2402-6014/01-25-1

u Zagrebu, 02.06.2025. godine

Predsjednica Upravnog vijeća



Matija Mrakovčić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči dana 02.06.2025. godine te je stupio na snagu 10.06.2025. godine.



Ravnateljica Pogona - Zagrebačkog centra za nezavisnu kulturu i mlade



Janja Sesar